

**キャリア形成促進助成金
訓練実施計画届(一般型訓練向け)
提出書類**

下記の必要な書類を揃えて、申請してください。

- ・申請期間：原則、訓練実施の1か月前
- ・申請先：事業所の所在地を管轄する労働局

※都道府県によってはハローワークでも受け付ける場合もあります。

①	キャリア形成促進助成金訓練実施計画届(様式1号)	記入例	Excel PDF
②	事業内職業能力開発計画	作成例	Word
③	年間職業能力開発計画(様式3号)	記入例	Excel PDF
④	訓練別の対象者一覧(様式4-1号)	記入例	Excel PDF
⑤	Off-JTの実施内容などを確認するための書類(訓練カリキュラムなど)	当社より送付	
⑥	企業の資本の額、出資の総額、企業全体の常時雇用する労働者数が分かる書類 (登記簿謄本、会社案内など)	各自ご準備ください	

これらの書類のほかに、労働局長が書類提出を求める場合があります。